

Согласовано
Математик тирека вяртава
Ш. Р. Табдуллин



Принято на педагогическом совете
(протокол № 5 от 29.03.2021 г.)

« Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ с.Карамалы
МР Иглинский район РБ
Р.С.Шарафутдинов



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.КАРАМАЛЫ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИГЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
ЗА 2020 ГОД
(ПО СОСТОЯНИЮ НА 30.12.2020 Г.)



Оглавление

1. Аналитическая часть
2. Показатели деятельности МБОУ СОШ с.Карамалы
3. Результаты анализа показателей деятельности образовательной организации

I. Аналитическая часть отчета о самообследовании

МБОУ СОШ с.Карамалы за 2020 год

Самообследование МБОУ СОШ с.Карамалы проводилось в соответствии с приказами МО и Н РФ от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

МБОУ СОШ с.Карамалы ориентировано на обучение и воспитание, развитие всех и каждого обучающегося с учетом индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

Принципами образовательной политики являются:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, обучающихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических способностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создания индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Карамалы» является некоммерческой образовательной организацией и создана в соответствии с законодательством Российской Федерации для оказания муниципальной услуги в сфере образования с целью государственной гарантии реализации права каждого человека на общедоступное и бесплатное начальное общее, основное общее и среднее общее образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Юридический и фактический адрес: 452418 РБ, Иглинский район, с.Карамалы, ул. Школьная, д.4а. Телефон (34795) 2-86-36, karamalyschool@mail.ru, сайт <http://coshcar.ucoz.ru>

Функции и полномочия учредителя образовательной организации от имени Администрации района Иглинский район Республики Башкортостан.

Школа осуществляет образовательную деятельность на основании

лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 02 Л 01 № 0004753 , выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от 10.04.2015 года бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 1962, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан на срок до 19.02.2028г. (Свидетельство об аккредитации серия 02АО2 № 0000578).

Основным видом деятельности учреждения является реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Действующая редакция Устава образовательной организации утверждена распоряжением главы администрации муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан от 21.09.2015 года (Приказ № 09-3923).

Деятельность МБОУ СОШ с.Карамалы регламентируется основной образовательной программой начального общего образования (1 -4 классы), образовательной программой основного общего (5-9 классы) и среднего общего образования (10-11 классы).

1.2. Структура образовательного учреждения и система управления.

Образовательное учреждение в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.12, ст.13, ст.25-ст.28, ст.30, ст.101, ст.102) строит систему управления на принципах единоначалия и самоуправления.

Управление МБОУ СОШ с.Карамалы осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Общее управление школой состоит в планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности. Управленческая деятельность администрации школы, органов самоуправления направлена на достижение эффективности и качества, на реализацию целей и задач образования.

В основу управления МБОУ СОШ с.Карамалы положена следующая структура управления:

- общее собрание, Управляющий совет, Педагогический совет, профсоюзный комитет.
- Шарафутдинов Рафаэль Салихьянович, директор школы, определяет стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

В данной структуре управления МБОУ СОШ с.Карамалы представлены как профессиональные руководители, так и различные общественные субъекты (председатель Управляющего совета школы), что необходимо для

эффективного управления учреждением.

В МБОУ СОШ с.Карамалы соблюдается порядок рассмотрения, принятия и утверждения документов на уровне школы

Директор школы:

- заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета;
- утверждает структуру, штатное расписание в соответствии с порядком, утвержденным Учредителем;
- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;
- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров;
- рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов государственной власти;
- ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;
- утверждает годовой план работы и годовой учебный план;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, правила поведения обучающихся, расписание занятий и другие локальные акты;
- распределяет учебную нагрузку, устанавливает заработную плату работников учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам и иные стимулирующие выплаты, порядок и размер их премирования в пределах имеющихся средств;
- организует работу по подготовке школы к лицензированию, государственной аккредитации;
- готовит и представляет отчет по итогам учебного и финансового года;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство, ведение статистической отчетности;
- иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

При планировании работы на следующий учебный год осуществляется сбор информации в рамках ежегодного мониторинга условий и результатов обучения; содержание информации отражает конечные результаты педагогического процесса, факторы и условия их достижения. Информация по основным направлениям деятельности образовательного учреждения анализируется и является основой для принятия управленческих решений.

План школы состоит из разделов, регламентирующих деятельность всех звеньев учебно-воспитательного процесса в целом, в нем определены цели и задачи на учебный год. Также определены сроки и исполнители мероприятий.

Цели и задачи школы конкретизируются на каждый учебный год, что позволяет анализировать достижения и выстраивать дальнейшую стратегию развития школы.

В годовом плане работы школы раздел контрольно-инспекционной деятельности является одним из главных. Внутришкольный контроль- одна из важнейших управленческих функций и эффективный способ работы с учителями по повышению их педагогического мастерства. Внутришкольный контроль МБОУ СОШ с. Карамалы способствует повышению качества учебно - воспитательного процесса.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса являются:

- выполнение всеобуча,
- состояние преподавания учебных предметов,
- качество знаний умений и навыков учащихся,
- качество ведения школьной документации,
- выполнение учебных программ,
- проверка подготовки к итоговой и промежуточной аттестации.

Материалы ВШК МБОУ СОШ с. Карамалы за последние три года свидетельствуют о реализации основного содержания запланированного. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, выявленных при внутришкольном контроле, позволяют принять меры по их предупреждению.

Результаты контроля обсуждались на совещаниях при директоре, Педагогических советах, на заседаниях ШМО.

В школе сложилась система документационного обеспечения управления. Документационное обеспечение управления включает комплекс взаимосвязанных документов:

- организационные документы;
- распорядительные документы;
- информационно-справочные документы;
- учебно-педагогическая документация.

Каждый из комплексов представлен соответствующими

документами, регламентирующими структуру, задачи и функции школы: организацию ее работы; права и обязанности, ответственность руководителя и работников; распорядительную деятельность учреждения и т.д.

Качество управленческой документации соответствует необходимым требованиям. Вопросы, рассматриваемые на Педагогических советах, совещаниях различных уровней, оформлены в соответствии с требованиями, отражают их компетенцию, прослеживается соответствие вопросов уровню рассмотрения, принятые решения выполняются.

1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Основная образовательная программа начального общего образования, по которой в 2019-2020 учебном году обучались учащиеся 1-4-х классов обеспечивает реализацию Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (приказ МО и Н РФ от 06.10.2009г № 373 с изменениями и дополнениями). В ходе освоения образовательной программы с использованием учебно-методических комплексов «Школа России» при реализации учебного плана и организации внеурочной деятельности, обучающихся на первой ступени общего образования формируются базовые основы и фундамент всего последующего обучения, в том числе:

- закладывается основа формирования учебной деятельности ребенка - система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
- формируются универсальные учебные действия;
- развивается познавательная мотивация и интересы обучающихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместная деятельность ученика с учителем и одноклассниками, формируются основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

В связи с введением ФГОС в основной школе (5-9 классы) разработана Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ СОШ с.Карамалы на 2020-2025 гг в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования на основе научно-педагогических концепций о процессе образования и управления, анализа деятельности образовательного учреждения и с учетом возможностей, предоставляемых учебно-методическими комплектами, используемыми в МБОУ СОШ с.Карамалы. В связи с введением ФГОС в средней школе (10-11 классы) разработана Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ СОШ с.Карамалы на 2020-2023 гг в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Для учащихся 5-9-х классов разработана программа внеурочной деятельности. Главной целью организации внеурочной деятельности в школе является содействие интеллектуальному, духовно-нравственному и физическому развитию личности школьников, становлению и проявлению их индивидуальности, накоплению субъектного опыта участия и организации индивидуальной и совместной деятельности по познанию и преобразованию самих себя и окружающей действительности.

Образовательная программа школы для обучающихся 11 класса направлена на освоение содержания образования в соответствии с Государственным образовательным стандартом общего образования (приказ МО РФ от 05.03.2004г № 1089 с изменениями и дополнениями) и призвана обеспечить выполнение следующих целей:

-на ступени основного общего образования - освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования и создание условий для развития у них навыков самообразования, самопознания, самоопределения и здоровьесбережения, обеспечивающих успешную социализацию в постоянно меняющемся обществе;

- на ступени среднего общего образования - обеспечение функциональной грамотности и социальной адаптации обучающихся, содействие их общественному и гражданскому самоопределению. Учебный план, содержание и организация образовательного процесса на данной ступени направлены на обеспечение наибольшей личностной направленности и вариативности образования, его дифференциации и индивидуализации.

Вариативность и индивидуализация образовательной деятельности позволяет решить задачи профессиональной ориентации обучающихся. Создание условий в школе обеспечили успешное прохождение обучающимися государственной итоговой аттестации.

1.4. Организация учебной деятельности. Качество материально - технической базы и библиотечно-информационное обеспечение.

Год открытия школы: 2006 г.

Предельная численность: 60 учащихся, реальная наполняемость: 142 уч-ся.

Информационное и материально – техническое оснащение образовательного учреждения

1.	НАЛИЧИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ КАБИНЕТОВ, ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:	КОЛ-ВО
----	--	--------

	-начальных классов	4
	-русского языка и литературы	1
	-математики и физики	1
	-химии и биологии	1
	-татарского языка и литературы	1
	-башкирского языка и литературы	1
	-технического труда	1
	-обслуживающего труда	1
	-информатики и ИКТ	1
	-ОБЖ	1
	-лабораторий	3
	-библиотеки	1
	-спортивного зала	1
	-раздевалки	1
2.	ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ	
	Компьютеры, всего в том числе:	12
	- в кабинете ИВТ	10
	- с доступом к Интернету	5
	Принтеры и другие устройства вывода информации на бумагу	3
	Сканеры и другие устройства ввода графической информации	3
	МФУ	2
	Интерактивные доски	3
	Количество компьютеров, на которых установлен пакет свободного программного обеспечения (50% от общего количества компьютеров в ОУ)	12
	Количество компьютеров, на которых используется пакет свободного программного обеспечения в образовательном процессе	12
	Количество компьютеров, на которых подключена система контент-фильтрации, исключающая доступ к интернет - ресурсам, несовместимым с задачами образования и воспитания обучающихся	12

	Количество компьютеров в свободном доступе для учащихся (библ., штаб-квартира актива и др.)	12
	Количество компьютеров в свободном доступе для педагогов	12
3.	Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами:	
	-учебники	1414
	-информационная и справочная литература	295
	-художественная литература	3537
	-методическая литература	218
4.	НАЛИЧИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ КАБИНЕТОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ	
	-столовая на 25 посадочных мест	1

1.5. Качество кадрового обеспечения.

Сведения об административных работниках

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Образование	Стаж административной		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в данной организации	
Директор	Шарафутдинов Рафаэль Салихьянович	высшее	25 лет	3 года	-

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Кол-во человек
Укомплектованность штата педагогических работников		
Всего педагогических работников, человек		13
Наличие вакансий		0
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	13
	с незаконченным высшим образованием	-
	со средним специальным образованием	-
	с общим средним образованием	-
Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет		13
Имеют квалификационную категорию	Всего	12
	Высшую	8
	Первую	4
состав педагогического коллектива по должностям	Директор	1
	Учитель	12
	инструктор физической культуры	0
	преподаватель-организатор ОБЖ	1
Стаж работы (педагогический)	1-5 лет	2
	5-10 лет	0
	10-20 лет	4
	20 и более	7
Кол-во работающих пенсионеров по возрасту		1
Имеют звание Почетный работник общего образования РФ		1
Награждены Почетной грамотой Министерства образования Российской Федерации		1
Награждены Почетной грамотой Министерства образования Республики Башкортостан		1
Имеют звание Отличник образования Республики Башкортостан		3
Кандидат филологических наук		0

1.6.Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

В МБОУ СОШ с.Карамалы функционирует система оценки качества образования (ВСОКО) - совокупность организационных и функциональных структур, действующих на единой концептуально - методической основе и предназначенных для обеспечения объективной информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности и образовательных достижений обучающихся, особенностях их индивидуального продвижения на различных уровнях системы общего образования в школе.

Внутренняя оценка качества строится с учетом трех основных составляющих образовательного процесса:

- образовательные достижения обучающихся;
- организация образовательного процесса и педагогические кадры;
- ресурсное обеспечение.

Основным критерием оценивания образовательных достижений обучающихся является освоение ими программ соответствующего уровня образования и успешное прохождение испытаний в рамках итогового внешнего и внутреннего контроля. Критерии успешности закреплены в Образовательной программе школы как предполагаемый результат ее реализации.

Для получения объективной и полной картины о динамике образовательных достижений и освоении учащимися образовательных программ система включает входную диагностику, оценку образовательных достижений на рубежных этапах обучения с определением индивидуального прогресса и при необходимости диагностику проблем в образовании, а также итоговую аттестацию.

Одна из основных задач, стоявших перед педагогическим коллективом на 2019-2020 учебный год - повышение качества знаний учащихся путем повышение уровня преподавания, личностно-ориентированного обучения и введения инновационных технологий в преподавание предметов. В течение 2019-2020 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обученности и образования по уровням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

Сравнительные результаты качества обучения за последние года.

Уровень обучения	Уровень обученности в %			Качество знаний в %		
	2018 – 2019 учебный	2019 – 2020 учебны	1полугодие 2020-2021 уч.года	2018 – 2019 учебный	2019 – 2020 учебный	1 полугодие 2020-2021 уч.года

	год	й год		год	год	
1 уровень	100%	100%	100%	44%	65,7 %	74,46%
2 уровень	100%	100%	100%	53%	50%	41%
3 уровень	100%	100%	100%	54%	100 %	100%
Всего	100%	100%	100%	51%	57,5%	57%

II. Показатели деятельности МБОУ СОШ с.Карамалы

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	142
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	68
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	68
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	6
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	29,4/ 29,4/50 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем	0

	образовании, в общей численности выпускников 9 класса	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/14%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	68/47 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	15/20 %
1.19.1	Регионального уровня	2/2 %
1.19.2	Федерального уровня	0/0 %
1.19.3	Международного уровня	0/0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13/100 %

1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0/0 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/0 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/92,3 %
1.29.1	Высшая	8/61,5%
1.29.2	Первая	4/30,7 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2/15 %
1.30.2	Свыше 30 лет	4/30 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/ 7,6%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 / 30,7%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 / 100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в	21

	расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Нет
2.4.2	С медиатекой	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	142/100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	7 кв. м

III. Результаты анализа показателей деятельности образовательной организации

В результате проведения самообследования была получена информация об условиях осуществления образовательной деятельности и ее результатах в образовательной организации для получения отчета о результатах самообследования, обеспечивающего доступность и открытость информации о деятельности организации.

Анализ результатов самообследования позволил определить положительные тенденции:

- уровень подготовки выпускников свидетельствуют об успешном усвоении ими образовательных программ базового уровня и позволяет им продолжать получать образование в образовательных организациях профессионального образования;
- в школе созданы необходимые условия для реализации образовательных программ в соответствии с лицензией и работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- обеспечивается функционирование учреждения в условиях государственно-общественного характера управления, что способствует повышению качества образовательного процесса.

По результатам анализа определены задачи, которые стоят перед педагогическим коллективом в 2021 году:

1. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации.
2. Повышать качество образовательного процесса через:
 - осуществление компетентностного подхода в обучении и воспитании;
 - применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;
 - обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего образования на уровне требований федерального государственного образовательного стандарта;
 - работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ;
 - формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
 - обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;
 - осуществления процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников
3. Формировать мотивационную среду к здоровому образу жизни у педагогов, учащихся и родителей.
4. Приводить материально-техническое обеспечения образовательного процесса в соответствие с современными требованиями.
5. Организовывать деятельность учащихся таким образом, чтобы создать реальные условия для развития творческой деятельности через внедрение инновационных технологий, развитие межпредметной компетенции.
6. Осуществлять подготовительную работу с учащимися 8-9 классов с целью создания благоприятной ситуации выбора учащимися предпрофиля обучения.
7. Четко спланировать и провести предметные недели по образовательным предметам в целях их популяризации и повышения интереса к изучаемым предметам.
8. Активизировать деятельность школьных и классных органов самоуправления.
9. Эффективнее использовать ШМО для работы с одаренными обучающимися и для коррекционной работы со школьниками.
10. Классным руководителям совершенствовать работу с семьями учащихся, усилить активность участия родителей в воспитательном процессе, проводить работу по повышению психолого-педагогического потенциала семьи (педагогическое просвещение)

Директор школы: _____ Р.С.Шарафутдинов

